

Số: 1152/BC-ĐHK&QTKD-CTSV

Thái Nguyên, ngày 24 tháng 10 năm 2018

BÁO CÁO

Công tác quản lý SV nội trú, ngoại trú năm học 2017-2018

A. Đặc điểm tình hình SV của Nhà trường.

Trường Đại học Kinh tế và Quản trị Kinh doanh đến nay quy mô sinh viên hệ chính quy của Nhà trường là 3.775 SV (Bao gồm 3.753 sinh viên chính quy và 22 sinh viên chương trình liên kết đào tạo với Trung Quốc)

Số sinh viên chính quy 3753 sinh viên được biên chế thành 83 lớp trong đó bao gồm các ngành học khác nhau theo từng khoa

Bảng 1: Quy mô sinh viên toàn trường phân theo từng khoa

Khoa	Toàn trường	Khoa Quản trị KD	Khoa Kế toán	Khoa QTM-TMDL	Khoa Kinh tế	Khoa NH-TC	Khoa QL-Luật KT
Số lớp	83	13	30	10	12	8	10
Số SV	3.753	597	1724	297	251	405	479
Tỷ lệ	100%	16%	46%	8%	7%	11,%	12.%

Toàn bộ sinh viên đào tạo theo hệ chính quy của Nhà trường đang theo học tại 03 giảng đường GK1, GK2 và đơn nguyên GK2. Hiện nay có 462/3775 sinh viên đang ở và sinh hoạt tại 04 khu nhà ký túc xá K7, K8, K9, K10 thuộc địa bàn xóm Nước Hai xã Quyết Thắng (Chưa bao gồm 97 sinh viên lưu học sinh Lào, Trung Quốc đang theo học). Còn lại toàn bộ 3.313 SV của Nhà trường đang ở ngoại trú trên 33 địa bàn phường, xã.

Bảng 2: Số sinh viên ngoại trú phân theo hộ khẩu

SV các tỉnh khác	SV có hộ khẩu Thái Nguyên	SV có hộ khẩu TP Thái Nguyên	Tổng số
1250	1278	785	3.313

Là đơn vị được Nhà trường giao nhiệm vụ trực tiếp quản lý HSSV, Phòng Công tác HSSV phân công cán bộ chuyên trách định kỳ và đột xuất tổ chức kiểm tra ngoại trú, nắm bắt tình hình ăn ở, việc chấp hành nội quy, quy định tại nơi cư trú của HSSV, cập nhật họ tên, địa chỉ, số điện thoại của chủ nhà trọ để phối hợp quản lý. Hàng tháng dự giao ban với các Trưởng khu dân cư và Công an phường, từ đó có biện pháp can thiệp và kịp thời xử lý, nhắc nhở các trường hợp vi phạm. Đa số HSSV của trường có ý thức kỷ luật tốt, tự giác, nghiêm túc trong việc chấp hành nội quy, quy định của nhà trường cũng như của địa phương. Ký túc xá của Trường có hơn 1240 chỗ ở, với phòng ở, phòng tự học, đủ trang thiết bị cần thiết cho việc học tập và sinh hoạt. Công tác đảm bảo an ninh trật tự được các cán bộ quản lý KTX đảm nhiệm 24/24 giờ. Các cán bộ được phân công phụ trách từng khu vực thường xuyên kiểm tra nhắc nhở việc thực hiện trật tự nội vụ, đảm bảo vệ sinh môi trường, thực hiện giờ giấc theo quy định; đồng thời kiểm tra việc vận hành các trang thiết bị, phát hiện và xử lý sự cố, lắng nghe ý kiến phản ánh của sinh viên để nhanh chóng khắc phục những vấn đề phát sinh. Phát huy tính tự quản, tự rèn trong HSSV, Nhà trường đã thành lập và thường xuyên kiện toàn đội Thanh niên xung kích gồm 30 sinh viên ưu tú, nhiệt huyết. Đây là những hạt nhân nòng cốt, mạng lưới trật tự viên thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nội quy, quy định trong và ngoài giờ học, nhanh chóng thông báo tin tức, các diễn biến trong sinh viên tới Nhà trường; đồng thời là lực lượng nòng cốt trong việc giữ gìn an ninh, trật tự trong KTX

B. Đánh giá thực trạng công tác QLSV nội trú và ngoại trú

Nhà trường đã nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện để sản phẩm đào tạo phải là những công dân tốt, có ích cho xã hội, những lớp HSSV khoẻ mạnh cả về thể chất và tinh thần, phẩm chất đạo đức tốt. Nhà trường đặc biệt quan tâm tuyên truyền,

giáo dục, rèn luyện cho HSSV ý thức tôn trọng và thực hiện pháp luật, nội quy, quy định. Hằng năm, vào năm học mới, Nhà trường phối hợp với công an tỉnh, thành phố triển khai "Tuần sinh hoạt công dân", quán triệt tới HSSV các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, đặc biệt là các Nghị định của chính phủ về đảm bảo trật tự an toàn giao thông đường bộ và trật tự an toàn giao thông đô thị, phòng chống các tệ nạn XH... đồng thời thông qua "Tuần sinh hoạt công dân" Nhà trường phổ biến nội quy, quy định, công khai tiêu chí đánh giá sinh viên, công khai mọi quyền lợi và nghĩa vụ của HSSV, tổ chức cho HSSV học tập, thảo luận và viết thu hoạch về những nội dung trên để các em thấy được trách nhiệm, quyền lợi, nghĩa vụ và bổn phận của mình, làm căn cứ thực hiện đúng và đủ. Công tác QLSV nói chung và công tác QLSV nội trú và ngoại trú nói riêng đã được lãnh đạo Nhà trường rất quan tâm. Ban giám hiệu đã phân công 1 Phó Hiệu trưởng trực tiếp phụ trách công tác HSSV, trong đó có công tác QLSV nội – ngoại trú.

Nhà trường đã thành lập Tổ QLSV nội trú, phân công cán bộ QLSV ngoại trú dưới sự quản lý của Phòng Công tác HSSV. Bên cạnh đó, Ban Chủ nhiệm các Khoa chuyên môn phân công 1 phó khoa, 1 trợ lý QLSV và đội ngũ giáo viên chủ nhiệm lớp phối hợp với Phòng Công tác HSSV trong quá trình quản lý.

Công tác QLSV nói chung, công tác QLSV nội – ngoại trú được Đảng ủy, Ban Giám hiệu trường đánh giá, kiểm điểm rất nghiêm túc trong các cuộc giao ban hàng tháng, hàng quý và được phản ánh trong Nghị quyết của Đảng ủy Nhà trường.

1. Công tác QLSV ngoại trú:

- Ngay từ khi tiếp sinh viên khóa mới, Phòng Công tác HSSV hướng dẫn sinh viên ghi các thông tin vào “Phiếu thông tin cá nhân và khai báo chỗ ở” và cấp phát sổ “Theo dõi HSSV ở nội trú và ngoại trú”.

- Trong Tuần sinh hoạt công dân đầu khóa hàng năm, Nhà trường đã phổ biến quán triệt quy chế, nội quy về Công tác HSSV nói chung và các quy định về công tác QLSV nội -ngoại trú nói riêng, đồng thời hướng dẫn, tư vấn các em làm thủ tục đăng kí tạm trú.

- Toàn bộ SV ngoại trú của nhà trường được quản lý và cập nhật thường xuyên trên sổ sách, máy tính; đầu các học kỳ Nhà trường yêu cầu các lớp kê khai lại danh sách HSSV ở nội, ngoại trú theo lớp và cấp giấy giới thiệu cho sinh viên làm thủ tục đăng ký ngoại trú mới hoặc thay đổi chỗ ở.

Nhà trường đã duy trì tổ chức phổ biến quán triệt quy chế, nội quy cho sinh viên nhất là SV năm đầu tiên mới nhập học. Đầu các học kỳ Nhà trường yêu cầu các lớp kê khai lại danh sách HSSV ở nội, ngoại trú theo lớp và phát “Phiếu thông tin cá nhân và khai báo chỗ ở” cho sinh viên làm thủ tục đăng ký ngoại trú mới hoặc thay đổi chỗ ở trước tháng 9 hàng năm.

Số liệu sinh viên đã được nhập và quản trong hệ thống máy tính của Phòng. hàng năm đều được điều chỉnh, bổ sung theo sự thay đổi chỗ ở của sinh viên.

Bổ sung danh bạ điện thoại của các tổ chức, cá nhân có trách nhiệm (từ Công An Tỉnh, Công an Thành phố, Công an khu vực đến tổ dân phố) liên quan đến sinh viên ngoại trú và các hộ gia đình có sinh viên của trường đang ở trọ để tiện cho việc theo dõi kiểm tra nắm tình hình khi cần thiết.

Về việc phối hợp giữa nhà trường địa phương: Đầu mỗi học kỳ bộ phận chức năng của Nhà trường làm việc với Công an phường, xã để phối hợp quản lý sinh viên ngoại trú tạo điều kiện cho sinh viên được ở tạm trú nhanh gọn kịp thời.

Từng học kỳ, Nhà trường có kế hoạch phối hợp với ĐH Thái Nguyên , Công an phường, xã, tổ trưởng dân phố, các hộ để kiểm tra sinh viên ngoại trú tại các địa bàn trọng điểm nhất là trước các sau những đợt nghỉ hè, nghỉ tết. Qua kiểm tra đã nhắc nhở, hướng dẫn HSSV và chủ hộ thực hiện nghiêm túc quy chế quản lý HSSV ngoại trú của Tỉnh Thái nguyên, (Tùy theo mức độ vi phạm địa phương và nhà trường sẽ xử lý kỷ luật đối với sinh viên).

Đợt kiểm tra thứ nhất vào tháng 12/2017 Quyết định số 1194/QĐ-ĐHKT&QTKD-CTSV ngày 12/12/2017, đợt kiểm tra thứ 2 vào tháng 4/2018 Quyết định số 303/QĐ - ĐHKT&QTKD-CTSV ngày 09/4/2018 tại Phường Tân Thịnh Thành phố Thái Nguyên nơi tập trung chủ yếu nhiều sinh viên đang ở trọ. Tổng số sinh viên được kiểm tra 2 đợt là 660 sinh viên và 170 chủ trọ. Bên cạnh 2 đợt kiểm tra chính, Nhà trường còn thường xuyên phối hợp với chính quyền địa phương, công

an tổ chức những buổi kiểm tra đột xuất để kịp thời nắm bắt tình hình HSSV đang ở ngoại trú tại những điểm tập trung nhiều sinh viên đang ở trọ như tổ 1 và tổ 2 phường Tân Thịnh.

Theo thống kê của bộ phận QLSV ngoại trú có tất cả là 1564 sinh viên ngoại trú tại địa bàn phường Tân Thịnh.

Trong đó: Tổ 1 có 578 sinh viên chiếm 37%

Tổ 2 có 542 sinh viên chiếm 35%

Còn lại sinh viên ở trọ hoặc ở cùng người thân rải rác ở các tổ 3, tổ 4 và 02 xóm Tiến Ninh và Cầu Môn phường Tân Thịnh chiếm gần 28% trên tổng số sinh viên đang ở trọ tại phường.

Kiểm tra thực tế tại phường Tân Thịnh

Kiểm tra chủ trọ Ngô Quang Đại tổ 1 phường Tân Thịnh tổng số 60 phòng đoàn kiểm tra phát hiện sinh viên Hoàng Văn Duy lớp K12 KTTHD Di chuyển chỗ ở chưa khai báo, Chủ trọ Nguyễn Thị Hương có 50 phòng trọ có sinh viên Nguyễn Thị Tươi lớp K14 Kinh tế, Nguyễn Thị Hào lớp K13 Kinh tế 3 chuyển chỗ ở chưa khai báo với Nhà trường. Kiểm tra nhà chủ trọ Nguyễn Quốc Khả có tổng 60 phòng trọ gọn gàng sạch sẽ, có sinh viên Phạm Thị Thu Hậu K14 Marketing, Sản Múc Ánh K12 KTTHA chưa khai báo chỗ ở. Thời điểm kiểm tra không có biển báo nội quy phòng trọ đoàn kiểm tra đã nhắc nhở chủ trọ. Kiểm tra nhà chủ trọ Nguyễn Văn Thọ có 70 phòng trọ đã xuống cấp có sinh viên Nguyễn Hồng Anh lớp K12 kinh tế phát triển, Vũ Hương Lan lớp K14 LKT 1, Đồng Thị Trang Lớp K11QLKT chưa khai báo chỗ ở.

Kiểm tra nhà chủ trọ Bùi Xuân Đăng tổ 2 Phường Tân Thịnh có 70 phòng trọ có sinh viên Lê Thị Huệ lớp K13 kế toán 5 chưa khai báo chỗ ở, kiểm tra nhà chủ trọ Lèng Thị Thu có 40 phòng trọ đã xuống cấp, không có nội quy phòng trọ có sinh viên Bùi Xuân Vĩ lớp K13 QTKD 3, Bùi Trung Hiếu K13 QTKD 3, Nguyễn Thu Trang Lớp K11 TCNH không đăng ký khai báo chỗ ở.

Qua kiểm tra thấy nhìn chung các chủ trọ chấp hành tốt quy định của địa phương. Các nhà trọ đã xuống cấp tiền phòng có giảm hơn trước, sinh viên K11 nhà

ở tương đối gần trường như; Phú Bình, Sông Công, Đại Từ...đã trả phòng để về đi thực tập, an ninh trật tự tương đối tốt.

Phần lớn sinh viên có chỗ ở ổn định, có điều kiện sinh hoạt, học tập tốt, sinh viên sống lành mạnh. Về điều kiện cơ sở vật chất, an ninh trật tự của các nhà trọ được đảm bảo.

Kết quả kiểm tra sinh viên ngoại trú đoàn kiểm tra đánh giá như sau:

- Nhìn chung sinh viên ngoại trú của trường đã chấp hành tốt nội quy, quy định của địa phương, nội quy của nhà trọ cũng như quy chế ngoại trú của tỉnh Thái Nguyên.

- Sinh viên đa phần có lối sống lành mạnh

- Về điều kiện cơ sở vật chất, An ninh trật tự của các nhà trọ cơ bản được đảm bảo.

- Sinh viên Phạm thị Hà lớp K13 Kế toán 5 và sinh viên Nguyễn Huyền Ly lớp K12 Kế toán Doanh nghiệp tham gia hội “Hội thánh Đức Chúa Trời”. Nhà trường đã tổ chức họp từ lớp, khoa, gặp gỡ gia đình và xét kỷ luật theo đúng trình tự đối với các sinh viên này (sinh viên Phạm Thị Hà K13 Kế toán 5 cảnh cáo, sinh viên Nguyễn Huyền Ly K12 KTDN khiển trách).

Tuy nhiên đoàn kiểm tra cũng thấy còn một số tồn tại cần khắc phục. Các Khoa chuyên môn cần sâu sát đôn đốc sinh viên khai báo chỗ ở từng học kỳ đảm bảo đúng tiến độ, chính xác. Sinh viên cần phải khai báo kịp thời mỗi khi thay đổi chỗ ở. Theo thống kê của bộ phận ngoại trú tính đến 27/12/2017 toàn trường có 234 em sinh viên không khai báo chỗ ở chi tiết như sau.

Bảng 3: Số sinh viên vi phạm quy chế HSSV ngoại trú

Kế toán	Quản trị	Kinh tế	NHTC	Marketing- TM&DL	QLLKT
87/1724	72/597	17/251	37/405	7/297	14/479

- Công tác GVCN, Cố vấn học tập vẫn còn hạn chế, chưa đôn đốc kịp thời sinh viên trong công tác quản lý HSSV ở ngoại trú gây khó khăn cho việc quản lý sinh viên của Nhà trường.

- Sinh viên chưa thực hiện nghiêm túc việc bảo quản và sử dụng cuốn sổ “Theo dõi Sinh viên ở nội trú và ngoại trú” sau cuối mỗi kỳ có xác nhận của tổ trưởng dân phố. (Vẫn còn nhiều sinh viên mất sổ phải xin cấp lại và xin xác nhận lại khi chuẩn bị ra trường)

- Chính quyền địa phương mặc dù phối hợp tốt với nhà trường trong công tác quản lý HSSV ngoại trú. Xong cần phải xử lý nghiêm khắc hơn nữa một số chủ trọ chưa đảm bảo quy định của các chủ trọ theo quy chế 1718.

- Trên thực tế, năm học vừa qua, đa số sinh viên có ý thức chấp hành tốt các quy định về Quy chế học sinh, sinh viên ngoại trú, cũng như quy định của nhà trường và của địa phương. Không có vụ vi phạm nghiêm trọng nào trong sinh viên ngoại trú. Qua 2 đợt kiểm tra ngoại trú, số sinh viên vi phạm nội quy, quy chế HSSV ngoại trú là 234 sinh viên, Bộ phận QLSV Ngoại trú đang đề nghị Nhà trường có biện pháp xử lý những sinh viên vi phạm, trong đó, 234 sinh viên đề nghị xử lý khiển trách với lý do chủ yếu là chuyển chỗ ở không khai báo kịp thời và không đăng ký khai báo ngoại trú.

Trong năm học qua, Sinh viên ngoại trú của Nhà trường đã đạt được những kết quả sau:

- Sinh viên ngoại trú của trường đã chấp hành tốt quy định của địa phương, nội quy của nhà trọ cũng như quy chế ngoại trú của Tỉnh Thái Nguyên; tham gia các phong trào văn hóa, văn nghệ, phòng chống các tệ nạn của xã hội của Nhà trường cũng như của địa phương đang cư trú.

- Thực hiện tốt các nội quy của nhà trọ cũng như quy chế ngoại trú của tỉnh Thái Nguyên.

- Phần lớn sinh viên có chỗ ở ổn định, có điều kiện sinh hoạt, học tập tốt và giữ mối quan hệ tốt với chủ trọ và nhân dân.

- SV có lối sống lành mạnh

2. Công tác QLSV nội trú

Nhà trường đã thành lập Tổ Quản lý sinh viên nội trú gồm: 04 cán bộ dưới sự chỉ đạo của Phòng Công tác HSSV, quản lý 04 khu nhà Ký túc xá (K7, K8, K9, K10) nằm trong khuôn viên Khu nội trú của ĐH Thái Nguyên, với tổng số 155 phòng ở cho sinh viên.

Bộ phận Quản lý Ký túc xá là đơn vị chức năng đóng vai trò trực tiếp trong quản lý việc ở, sinh hoạt và học tập ngoài giờ lên lớp cho sinh viên trong Ký túc xá. Trong năm học vừa qua, công tác phối hợp giữa Bộ phận QLSV nội trú với các đơn vị chức năng trong và ngoài trường được chú trọng, thường xuyên và kịp thời. Đội ngũ cán bộ phụ trách công tác sinh viên nội trú thường xuyên kiểm tra định kỳ, đột xuất tình hình ăn, ở, sinh hoạt và học tập của sinh viên; Thường xuyên lắng nghe tâm tư, nguyện vọng, những thông tin phản ánh từ phía sinh viên để có những biện pháp kịp thời nhằm phục vụ và hỗ trợ sinh viên. Nhìn chung, tình hình ăn, ở, sinh hoạt và học tập của sinh viên tại các khu ký túc xá ổn định, an toàn. Những trường hợp sinh viên vi phạm nội quy Ký túc xá được Phòng CTHSSV và Nhà trường giải quyết, xử lý kịp thời theo đúng Quy chế và nội quy của nhà trường.

Trong năm học vừa qua, công tác quản lý sinh viên nội trú của Nhà trường đã đạt được những kết quả như sau:

- Thường xuyên tuần tra, canh gác, đặc biệt là ban đêm, kiểm soát người ra vào trong KTX bằng sổ sách; cung cấp cho SV hòm thư điện tử về tố giác tội phạm; xây dựng và thực hiện chế độ ca trực bảo đảm 100% quân số, giao ca bằng sổ trực.

- Thành lập đội thanh niên xung kích trong KTX.

- Định kỳ và đột xuất tiến hành kiểm tra KTX nhằm phát hiện và ngăn chặn kịp thời các hiện tượng xã hội trong KTX.

- Trong các đợt cao điểm về phòng chống tội phạm như trong dịp tết nguyên đán, đã huy động các cán bộ tình nguyện tăng thêm giờ làm, thêm người để quản lý được tốt hơn.

- Định kỳ tổ chức các buổi đối thoại sinh viên KTX Lãnh đạo phòng về vấn đề sinh viên ở KTX, kịp thời giải quyết các nguyện vọng của sinh viên.

- Đoàn thanh niên và Hội SV, CLB Thanh niên tình nguyện của Nhà trường cũng đã kết hợp với bộ phận quản lý Ký túc xá để tổ chức và phát, dọn

đẹp vệ sinh xung quanh khu vực sinh hoạt, tổ chức chương trình “Trung thu xa quê cho sinh viên KTX”

Công tác chính trị tư tưởng đầu khóa phòng Công tác HSSV thực hiện tốt nên SV của trường có ý thức trong việc sinh hoạt, ít xảy ra mâu thuẫn nội bộ và thù hằn với bên ngoài.

- Trong khu ký túc xá của trường không phát hiện các tệ nạn xã hội như nghiện hút, sống thử, mại dâm, trong năm qua tại KTX Công an có bắt 01 vụ đánh bạc tại nhà K7 trong đó có 01 sinh viên của Nhà trường không ở KTX tham gia, vụ việc đang được cơ quan công an điều tra xử lý và chưa có kết quả gửi về trường nên chi tiết chưa đưa vào trong báo cáo.

- Phòng công tác HSSV định kỳ tổ chức các phong trào thể dục thể thao trong KTX nhằm nâng cao thể chất cho sinh viên trong KTX và tuyên truyền thu hút sinh viên vào ở KTX.

- Duy trì và sử dụng tốt hệ thống wifi trong toàn bộ các nhà của KTX

- Tiếp tục nâng cao công tác quản lý và phục vụ sinh viên trong KTX

- Lắp đặt hệ thống camera giám sát tất cả các tòa nhà góp phần nâng cao chất lượng công tác quản lý

- Các cán bộ quản lý đã năng động, trách nhiệm hơn với sinh viên, quan tâm tới đời sống vật chất và tinh thần cho sinh viên, tổ chức cho sinh viên trong KTX xem World Cup lạnh mạnh và an toàn, hỗ trợ sinh viên sửa chữa các trang thiết bị trong KTX, hỗ trợ tối đa trong khả năng khi sinh viên cần.

- Nhà trường đã tổ chức phun thuốc diệt muỗi, côn trùng cho toàn bộ các phòng, khu vực xung quanh các tòa nhà trong KTX

- Tổ chức đưa sinh viên K14 ở KTX đi học quân sự miễn phí

Tuy vậy, trong quá trình quản lý nội trú vẫn còn một số vấn đề chưa xử lý được dứt điểm:

- Vẫn còn một số sinh viên chưa có ý thức giữ gìn vệ sinh chung, ý thức bảo vệ tài sản còn yếu.

- Lưu học sinh nước ngoài, đặc biệt lưu học sinh Lào còn bừa bộn trong sinh hoạt, tụ tập ăn uống trong ktx, thường xuyên về muộn, thậm chí còn trèo tường

- Việc không có nhà xe cho sinh viên ở KTX gây nhiều bất cập và khó khăn cho công tác quản lý, tiềm ẩn nguy cơ mất trộm cao

- Việc mất trộm cắp trong KTX do các đối tượng trộm cắp bên ngoài đã giảm nhiều trong những năm qua, tuy nhiên hiện tượng trộm cắp do chính sinh viên ở KTX lại có nguy cơ gia tăng

C. Những thuận lợi và khó khăn trong công tác QLSV ngoại trú và nội trú

1. Công tác QLSV ngoại trú

1.1. Thuận lợi:

- Công tác HSSV luôn được sự chỉ đạo sát sao của Đảng uỷ, Ban Giám hiệu Nhà trường, Ban Công tác HSSV Đại học Thái Nguyên, sự phối hợp chặt chẽ của các cơ quan chức năng địa phương với đơn vị chức năng của Nhà trường, sự nhiệt tình, trách nhiệm của cán bộ trực tiếp làm công tác quản lý HSSV của Nhà trường.

- Nhà trường ban hành quy định phân công nhiệm vụ thực hiện Quy chế công tác HSSV nội, ngoại trú.

- Duy trì sổ “Theo dõi HSSV ở nội trú và ngoại trú” tới từng sinh viên trong toàn khoá học. Năm học 2017 – 2018, Nhà trường tiếp tục triển khai công tác QLSV ngoại trú thông qua cuốn “Sổ theo dõi HSSV ở nội trú và ngoại trú” nhằm QLSV chặt chẽ hơn đặc biệt với sinh viên mới nhập trường 1118 sinh viên. Tổng số sinh viên đăng ký ngoại trú trong năm học vừa qua là 3775 sinh viên, trong đó tập trung phần lớn ở các phường: Tân Thịnh, Quang Trung, Quyết Thắng, Thịnh Đán và Đồng Quang.

- Chính quyền địa phương các cấp tạo điều kiện phối hợp rất tốt với nhà trường trong mỗi đợt kiểm tra HSSV ngoại trú.

- Nhìn chung sinh viên chấp hành tốt quy chế về công tác quản lý sinh viên ngoại trú của Tỉnh, của Bộ GD&ĐT và chăm chỉ học tập, rèn luyện tốt hơn các năm trước.

Đây là những thuận lợi rất quan trọng góp phần thực hiện tốt quy chế công tác HSSV nội, ngoại trú của Bộ GD&ĐT tạo điều kiện cho cán bộ làm công tác quản lý HSSV nội, ngoại trú của Nhà trường và của địa phương thực hiện tốt chức năng nhiệm vụ liên quan đến sinh viên.

1.2. Khó khăn:

- Các Cố vấn học tập chưa đóng vai trò thiết thực trong công tác phối hợp QLSV ngoại trú. Một số cán bộ QLSV của các khoa chưa nhiệt tình và trách nhiệm trong việc đôn đốc Cố vấn học tập và ban cán sự các lớp trong việc khai báo chỗ ở của sinh viên.

- Cán bộ quản lý ngoại trú làm tuy đã có nhiều cố gắng nhưng phương pháp làm việc còn thiếu khoa học, chậm và chưa có nhiều đề xuất cải tiến trong quản lý

- Sinh viên chưa khai báo chỗ ở ngoại trú chưa kịp thời mỗi khi thay đổi chỗ ở gây khó khăn cho công tác quản lý sinh viên ngoại trú.

- Một số sinh viên chưa thực hiện nghiêm túc việc bảo quản và sử dụng cuốn sổ “Theo dõi HSSV ở nội trú và ngoại trú”, sau cuối mỗi kỳ xác nhận của tổ trưởng dân phố chưa đầy đủ.

- Chính quyền địa phương đã phối hợp tốt với nhà trường trong công tác quản lý HSSV ngoại trú. Xong cần phải xử lý nghiêm khắc hơn nữa một số chủ trọ chưa đảm bảo quy định của các chủ trọ theo quy chế 1718.

1.3. Biện pháp khắc phục:

- Tiếp tục duy trì thực hiện tốt tổ chức kiểm tra sinh viên ngoại trú, tổ chức kiểm tra ít nhất 04 lần/năm (tăng cường thêm những nơi có mật độ sinh viên đông hoặc có vấn đề nổi cộm)

- Vào đầu mỗi kỳ học các khoa thực hiện chế độ báo cáo về tình hình sinh viên ngoại trú của đơn vị mình về phòng Công tác HSSV.

- Cố vấn học tập phải xây dựng nội dung sinh hoạt lớp có xác nhận của khoa và gửi cho phòng Công tác - HSSV theo dõi nhằm đảm bảo nội dung của các buổi sinh hoạt lớp

- Cán bộ được phân công nhiệm vụ kiểm tra sinh viên ngoại trú trong các đợt kiểm tra phải thực hiện nghiêm túc và trách nhiệm công tác kiểm tra dưới sự chỉ đạo của phòng Công tác - HSSV về thời gian, địa điểm, đối tượng, số lượng sinh viên kiểm tra.

- Cán bộ quản lý ngoại trú phải thường xuyên cập nhật, đôn đốc, nhắc nhở các khoa, sinh viên kịp thời khai báo chỗ ở nhằm thuận lợi cho công tác quản lý

- Xử lý kịp thời các trường hợp sinh viên vi phạm quy chế ngoại trú và thông báo rộng rãi trên các phương tiện như các bảng tin, trang Web của trường.

- Tăng cường mối quan hệ với các phường xã có sinh viên ngoại trú đặc biệt là 3 phường xã (Tân Thịnh, Quang Trung và xã Quyết Thắng) nơi sinh viên trường ngoại trú chủ yếu để có sự phối hợp tốt trong công tác quản lý sinh viên ngoại trú.

- Kết hợp với chính quyền địa phương phổ biến rộng rãi thêm những quy định của quy chế quản lý sinh viên ngoại trú 1718 của UBND tỉnh Thái Nguyên.

2. Công tác quản lý SV nội trú

2.1. Thuận lợi:

- Được sự quan tâm của Đảng ủy, BGH và các phòng chức năng của Nhà trường, với sự tận tâm tận lực của đội ngũ cán bộ quản lý KTX và sự chia sẻ của các em sinh viên.

- Phòng ở khang trang sạch đẹp đầy đủ trang thiết bị sinh hoạt điện nước (Giường, quạt điện, công trình vệ sinh khép kín).

- Các nhà đều có thanh niên xung kích trực giờ cao điểm.

- Được đảm bảo an ninh trật tự, được chăm sóc y tế.

- Công tác phối hợp và quản lý sinh viên của khu Nội trú đã có nhiều thay đổi tích cực

- Công tác phối hợp giữa các đơn vị như Phòng Công tác - HSSV, Phòng Quản trị phục vụ đã tốt hơn nên kịp thời giải quyết các nhu cầu thiết yếu của SV như, điện, nước, y tế

- Tư duy, nhận thức của cán bộ quản lý đã có nhiều thay đổi tích cực, trách nhiệm, năng động và luôn kịp thời giải quyết các vấn đề cho sinh viên.

2.2. Khó khăn:

- Trình độ của các cán bộ quản lý KTX không đồng đều, đôi lúc còn chưa nghiêm túc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Sinh viên chưa mạnh dạn trong công tác tố giác tội phạm.

- Bên cạnh việc các đối tượng bên ngoài luôn tìm cơ hội trộm cắp trong KTX thì hiện tượng trộm cắp quần áo ngay trong nội bộ sinh viên ở KTX xuất hiện, hiện tượng này rất khó cho cán bộ quản lý có thể phát hiện và xử lý

- Nhà xe dành cho sinh viên ở KTX của Nhà dịch vụ quá xa đối với sinh viên ở KTX, hơn nữa Nhà xe hoạt động không tuân thủ giờ làm việc dẫn tới nhiều sinh viên đi về không gửi được xe, Nhà trường muốn xây dựng Nhà xe trong khuôn viên của KTX của Nhà trường nhưng lại khó khăn trong cơ chế.

- Tình trạng một số quán xung quanh còn lén lút bán bia rượu cho sinh viên tiềm ẩn nguy cơ mất an ninh trật tự.

- Sinh viên ở KTX đang thực sự thiếu sân chơi lành mạnh.

- Sinh viên chưa thực sự nâng cao ý thức giữ gìn và bảo vệ tài sản gây nhiều khó khăn trong công tác bảo đảm trang thiết bị và vệ sinh môi trường. (Thường xảy ra tình trạng tắc cống do sinh viên lật nắp các lỗ thoát nước trong phòng làm rác rơi xuống đường ống).

- Cơ chế xử lý sinh viên là Lưu học sinh còn chưa rõ ràng, dẫn tới tình trạng nhiều Lưu học sinh Lào coi thường những nội quy, quy định của KTX.

- Một số máy bơm đã quá cũ, nên hay xảy ra tình trạng hỏng hóc, mỗi lần thay thế sinh viên phải chờ đợi khá lâu.

- Sự thay đổi trong chủ trương quản lý KTX của Đại học không ổn định dẫn tới việc các Nhà trường rất bị động trong công tác đầu tư, khai thác, quản lý, bố trí cán bộ.

- Tình hình tuyển sinh chung của Nhà trường có nhiều chuyển biến tích cực, nhưng số sinh viên của Trường đa phần có hộ khẩu tại Thái Nguyên nên KTX hiện chưa khai thác được 50% công suất, việc thu hút sinh viên vào ở rất khó khăn.

D. ĐỀ XUẤT KIẾN NGHỊ

1. Đối với công tác quản lý ngoại trú

- Đề nghị địa phương chỉ đạo đến các tổ dân phố tổ chức quán triệt đầy đủ nội dung Quy chế quản lý HSSV ngoại trú của tỉnh Thái Nguyên đến các chủ trọ. Triển khai việc lập sổ quản lý HSSV, danh sách HSSV ngoại trú giữa tổ trưởng dân phố và các chủ trọ. Đồng thời kiên quyết không cấp giấy phép kinh doanh cho các chủ trọ không đảm bảo chất lượng phòng trọ, và các xóm trọ không có người quản lý trực tiếp.

- Các chủ trọ nên yêu cầu sinh viên xuất trình sổ “Theo dõi Sinh viên ở nội trú và ngoại trú” để kiểm tra xem xác nhận của tổ trưởng.

- Công an địa phương kịp thời thông báo những vụ việc HSSV vi phạm mà địa phương đã lập biên bản để xử lý.

- Đối với UBND, công an tỉnh TN và TPTN cần tăng cường công tác chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các cấp, các ngành và địa phương thực hiện nghiêm túc Quy chế QLSV ngoại trú 1718.

- Các Khoa chuyên môn cần sâu sát đôn đốc SV khai báo chỗ ở từng học kỳ đảm bảo đúng tiến độ, chính xác. Xem xét và chỉ đạo các nội dung sinh hoạt lớp cho Cố vấn học tập.

2. Đối với công tác quản lý nội trú

*** Đề xuất đối với ĐH Thái Nguyên:**

- Ổn định về mặt chủ trương, chính sách trong quản lý nội trú.

- Tạo cơ chế hỗ trợ tối đa cho KTX theo hướng phục vụ sinh viên và tạo ra các ưu thế tốt hơn nhằm giúp các trường thu hút được sinh viên vào ở.

- Phối hợp chặt chẽ với các trường trong việc quản lý sinh viên nội trú.

*** Đối với Nhà trường và các bộ phận chức năng:**

- Đề nghị Ban giám hiệu xây dựng chế độ cho lực lượng thanh niên xung kích, Phòng CT-HSSV, Đoàn TN, Hội sinh viên nhà trường nên có cơ chế ưu tiên đối với SV tham gia lực lượng thanh niên xung kích.

- Phòng Quản trị - Phục vụ nhanh chóng xem xét trình BGH thay thế các máy bơm nước đã xuống cấp tại các nhà (Thời gian bơm rất lâu và hao phí điện rất lớn).

- Bộ phận y tế, cần thực hiện nghiêm túc hơn nữa công tác trực trong KTX.

- Công tác Phòng cháy chữa cháy cần được chú trọng, đề cao. Trang bị đầy đủ các trang thiết bị PCCC, tổ chức tuyên truyền, huấn luyện PCCC cho cán bộ và sinh viên trong KTX.

- Một số hoạt động ngoại khóa lớn của SV đề nghị tổ chức trong KTX.

- Kêu gọi và định hướng cho các tổ chức, cá nhân đầu tư các thiết bị thể dục thể thao, ghế đá cho KTX.

Trên đây là báo cáo về công tác QLSV nội trú và ngoại trú của Trường Đại học Kinh tế và Quản trị Kinh doanh trong năm học 2017 – 2018.

Nơi nhận:

- BGH (để b/c);
- Các khoa, trung tâm (để p/h);
- Lưu VT, CTSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Đã ký

PGS.TS.Trần Nhuận Kiên