

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN  
**TRƯỜNG ĐH KINH TẾ & QTKD**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: ...*227*.../ĐHKT&QTKD-KHCN  
V/v đề xuất đặt hàng nhiệm vụ KH&CN  
cấp tỉnh Ninh Bình năm 2021

Thái Nguyên, ngày *22* tháng 3 năm 2020

Kính gửi: Trường các đơn vị

Căn cứ công văn số 48/SKHCN ngày 30/01/2020 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Ninh Bình về việc đề xuất, đặt hàng nhiệm vụ KH&CN năm 2021, Trường Đại học Kinh tế và Quản trị Kinh doanh thông báo tới các đơn vị căn cứ vào nội dung công văn đăng ký đề xuất, đặt hàng nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh thực hiện trên địa bàn tỉnh Ninh Bình (*Có Công văn và Mẫu phiếu đề xuất gửi kèm*).

Danh mục tổng hợp theo mẫu và Phiếu Đề xuất của cá nhân và đơn vị gửi 02 bản cứng về Phòng KHCN&HTQT (P309) và 01 bản điện tử về địa chỉ: [khcn\\_htqt@tueba.edu.vn](mailto:khcن_htqt@tueba.edu.vn). Thời gian trước 10h00, thứ hai, ngày 13/4/2020.

Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ số điện thoại: 0208.3547990.

Trân trọng thông báo!

**Nơi nhận:**

- BGH (b/c);
- Như kính gửi;
- Website (đăng tải);
- Lưu: VT, KHCN.

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
KT. TRƯỞNG PHÒNG KHCN&HTQT  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**TS. Nguyễn Việt Dũng**

Số: 48 /SKHCN

Ninh Bình, ngày 30 tháng 01 năm 2020

V/v thông báo đề xuất đặt hàng nhiệm vụ  
khoa học và công nghệ năm 2021

- Kính gửi:
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể của tỉnh;
  - UBND các huyện, thành phố của tỉnh;
  - Các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh;
  - Các Viện nghiên cứu, Trường Đại học trong khu vực.

Thực hiện Văn bản số 3967/BKHCN-KHTC ngày 10/12/2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ “Về việc hướng dẫn nội dung kế hoạch và dự toán ngân sách sự nghiệp khoa học và công nghệ năm 2021” và Quyết định số 03/2019/QĐ-UBND ngày 22/01/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Quy định xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.

Sở Khoa học và Công nghệ Ninh Bình thông báo và đề nghị các sở, ban, ngành, đoàn thể của tỉnh; UBND các huyện, thành phố, các cơ quan, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh; các viện, trường, trung tâm nghiên cứu,... đề xuất đặt hàng các nhiệm vụ khoa học và công nghệ năm 2021 với những nội dung, hình thức cụ thể như sau:

### **1. Căn cứ xây dựng đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học công nghệ cấp tỉnh năm 2021**

- Nghị quyết của Đảng, Chính phủ, Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, Kế hoạch hoạt động KH&CN giai đoạn 05 năm hoặc 10 năm đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt.

- Chiến lược phát triển khoa học công nghệ và phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ khoa học và công nghệ giai đoạn 05 năm hoặc 10 năm của tỉnh.

- Những vấn đề KH&CN quan trọng nhằm giải quyết những nhiệm vụ của tỉnh về an ninh, quốc phòng, thiên tai, dịch bệnh và phát triển KH&CN hoặc các nhiệm vụ KH&CN đột xuất theo yêu cầu của Tỉnh ủy, HĐND và UBND tỉnh.

### **2. Yêu cầu, nguyên tắc xây dựng đề xuất đặt hàng**

Việc xác định đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ của các sở, ban, ngành, đoàn thể, UBND các huyện, thành phố, các cơ quan, đơn vị phải phù hợp với định hướng và tiến độ xây dựng kế hoạch khoa học và công nghệ do Sở Khoa học và Công nghệ thông báo hướng dẫn, cụ thể như sau:

- Có đủ căn cứ về tính cấp thiết, triển vọng đóng góp của các kết quả tạo ra vào việc thực hiện nhiệm vụ phát triển ngành, lĩnh vực hoặc địa phương.

- Có địa chỉ ứng dụng cho các kết quả tạo ra được các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, các tổ chức, đơn vị cam kết sử dụng kết quả tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành. Cơ quan, tổ chức, đơn vị ứng dụng kết quả dự kiến có đủ uy tín và năng lực để tiếp nhận và triển khai một cách hiệu quả sản phẩm tạo ra.

- Đối với các Viện nghiên cứu, các Trường Đại học và các tổ chức khoa học công nghệ ngoài tỉnh tùy theo năng lực thực hiện nhiệm vụ khoa học ở từng lĩnh vực khi xây dựng đề xuất nhiệm vụ cần phải có sự tìm hiểu, khảo sát điều kiện thực tế tại tỉnh Ninh Bình và gửi đề xuất nhiệm vụ đến các sở, ban ngành, địa phương, doanh nghiệp (tổ chức dự kiến thụ hưởng kết quả nghiên cứu) trên địa bàn tỉnh để đề xuất đặt hàng.

### **3. Hồ sơ đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ**

Hồ sơ đề xuất đặt hàng được gửi qua đường bưu điện hoặc nộp trực tiếp tại Sở Khoa học và Công nghệ Ninh Bình. Số lượng hồ sơ: 01 bộ, hồ sơ bao gồm:

3.1. Phiếu đề xuất đặt hàng (được lập theo 01 trong 03 mẫu sau):

- Đề tài khoa học và công nghệ theo Mẫu A1- ĐXNV
- Dự án sản xuất thử nghiệm theo Mẫu A2- ĐXNV
- Dự án khoa học và công nghệ theo Mẫu A3- ĐXNV

3.2. Văn bản đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ của các sở, ban, ngành, đoàn thể, UBND các huyện, thành phố và tổng hợp danh mục đề xuất đặt hàng theo Mẫu A4-THĐXĐH.

Các sở, ban, ngành, đoàn thể, UBND các huyện, thành phố chỉ đạo xác định đề xuất đặt hàng và tổng hợp đề xuất đặt hàng trong phạm vi được giao quản lý gửi về Sở Khoa học và Công nghệ trước ngày **15 tháng 04 năm 2020**.

- Địa chỉ: Sở Khoa học và Công nghệ Ninh Bình, Số 23, đường Trần Hưng Đạo, phường Đông Thành, TP. Ninh Bình, tỉnh Ninh Bình.

*(Gửi kèm theo File mềm theo địa chỉ: phongkhoaahocninhbinh@gmail.com)*

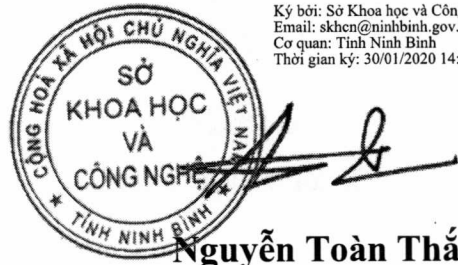
Mọi chi tiết xin liên hệ với Sở Khoa học và Công nghệ Ninh Bình theo số máy 0229.3873621 để được giải đáp./.

#### **Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- UBND tỉnh (để B/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trong Sở;
- Lưu: VT, VP, QLKH.

**GIÁM ĐỐC**

Ký bởi: Sở Khoa học và Công nghệ  
Email: skhen@ninhbinh.gov.vn  
Cơ quan: Tỉnh Ninh Bình  
Thời gian ký: 30/01/2020 14:10:18



**Nguyễn Toàn Thắng**

**PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ  
KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH**  
(Dùng cho đề tài)

1. Tên đề tài:
2. Căn cứ đề xuất:
  - (- Nghị quyết của Đảng, Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, Kế hoạch hoạt động KH&CN giai đoạn 05 năm hoặc 10 năm đã được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt.
  - Chiến lược phát triển khoa học và công nghệ và phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ khoa học và công nghệ giai đoạn 5 năm hoặc 10 năm của tỉnh.
  - Những vấn đề KH&CN quan trọng nhằm giải quyết những nhiệm vụ của tỉnh về an ninh, quốc phòng, thiên tai, dịch bệnh và phát triển KH&CN hoặc các nhiệm vụ KH&CN đột xuất theo yêu cầu của Tỉnh ủy và UBND tỉnh)
3. Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở cấp tỉnh; tác động và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của tỉnh v.v...
4. Mục tiêu của đề tài:
5. Yêu cầu các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:
6. Kiến nghị các nội dung chính cần thực hiện để đạt kết quả:
7. Dự kiến tổ chức, cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:
8. Yêu cầu đối với thời gian để đạt được các kết quả:
9. Dự kiến nhu cầu kinh phí:
10. Tổ chức, cá nhân đề xuất: (Địa chỉ, số điện thoại liên hệ)

..., ngày ... tháng... năm 20....

**TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT**  
(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.*

**PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ  
KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH**  
(Dùng cho dự án SXTN)

1. Tên dự án SXTN:
2. Xuất xứ hình thành: *(từ một trong các nguồn sau: kết quả của các đề tài; kết quả khai thác sáng chế, giải pháp hữu ích; kết quả KH&CN chuyển giao từ nước ngoài hoặc từ các địa phương khác trong nước ... có khả năng ứng dụng)*
3. Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở cấp tỉnh; tác động và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của tỉnh v.v...
4. Mục tiêu:
5. Kiến nghị các nội dung chính cần thực hiện để hoàn thiện công nghệ và đạt kết quả:
6. Yêu cầu đối với kết quả (công nghệ, thiết bị) và các chỉ tiêu kỹ thuật cần đạt:
7. Nhu cầu thị trường: *(Khả năng thị trường tiêu thụ, phương thức chuyển giao và thương mại hoá các sản phẩm của dự án)*
8. Dự kiến tổ chức cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:
9. Yêu cầu đối với thời gian thực hiện:
10. Phương án huy động các nguồn lực của tổ chức dự kiến ứng dụng kết quả tạo ra: *(Khả năng huy động nhân lực, tài chính và cơ sở vật chất từ các nguồn khác nhau để thực hiện dự án)*
11. Dự kiến nhu cầu kinh phí:
12. Tổ chức, cá nhân đề xuất: (Địa chỉ, số điện thoại liên hệ)

..., ngày ... tháng... năm 20.....

**TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT**  
(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)

Ghi chú: Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.

**PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ  
KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH**  
(Dùng cho dự án khoa học và công nghệ)

1. Tên dự án khoa học và công nghệ (KH&CN):
2. Xuất xứ hình thành: *(nêu rõ nguồn hình thành của dự án KH&CN, tên dự án đầu tư sản xuất, các quyết định phê duyệt liên quan ...)*
3. Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở tỉnh; tác động và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của tỉnh v.v...
4. Mục tiêu:
5. Nội dung KH&CN chủ yếu:
6. Yêu cầu đối với kết quả (công nghệ, thiết bị) và các chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật cần đạt:
7. Dự kiến tổ chức, cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:
8. Yêu cầu đối với thời gian thực hiện:
9. Năng lực của tổ chức, cơ quan dự kiến ứng dụng kết quả:
10. Dự kiến nhu cầu kinh phí:
11. Phương án huy động các nguồn lực của tổ chức, cơ quan dự kiến ứng dụng kết quả: *(khả năng huy động nhân lực, tài chính và cơ sở vật chất từ các nguồn khác nhau để thực hiện dự án)*
12. Dự kiến hiệu quả của dự án KH&CN:
13. Hiệu quả kinh tế - xã hội: *(cần làm rõ đóng góp của dự án KH&CN đối với các dự án đầu tư sản xuất trước mắt và lâu dài bao gồm số tiền làm lợi và các đóng góp khác...)*
14. Hiệu quả về khoa học và công nghệ: *(tác động đối với lĩnh vực khoa học công nghệ liên quan, đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, tăng cường năng lực nội sinh...)*

..., ngày ... tháng... năm 20.....  
**TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT**  
*(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)*

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 6 trang giấy khổ A4.*

**TỔNG HỢP DANH MỤC ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ NĂM 20...***(Kèm theo công văn và phiếu đề xuất đặt hàng nhiệm vụ KH&CN)*

<b>TT</b>	<b>Tên nhiệm vụ khoa học và công nghệ (đề tài, dự án)</b>	<b>Dự kiến Mục tiêu</b>	<b>Dự kiến Kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt</b>	<b>Dự kiến thời gian thực hiện</b>	<b>Tổ chức đề xuất nhiệm vụ</b>	<b>Tổ chức đặt hàng</b>
1						
2						
...						